



Protocolo publicación *en Campus Informa*

El boletín **Campus Informa** se publica el primer día hábil de la semana, con información amplia de las noticias más importantes de la UTP. Reportajes, entrevistas, crónicas, informes especiales elaborados por los Comunicadores de la UTP.

Si deseas publicar en este espacio, debes contactar al Comunicador enlace de la Oficina de Comunicaciones con tu dependencia y coordinar el acompañamiento y la gestión para dar a conocer la información de una manera efectiva.

¡Para ir más allá!



Vigilada Mineducación





Protocolo publicación *en Campus al Día*

Campus al Día: da cuenta de la agenda institucional (eventos académicos, culturales, artísticos, y deportivos) información normativa y de servicios.

Es la ventana para hacer visible la cotidianidad de la UTP.

**Circulará de martes a
viernes a las 8:00 a.m.**



Vigilada Mineducación





Requerimientos *para la publicación:*

La información se debe enviar al correo institucional: comunicaciones@utp.edu.co antes de las 3:00 p.m. para que sea publicada a la mañana siguiente. Las solicitudes recibidas los viernes serán publicadas los martes.

La solicitud de publicación debe realizarse desde un correo institucional, indicando el nombre de la persona que la realiza, la dependencia a la que pertenece y el número de contacto.

En el Asunto se debe especificar: Publicación Campus al Día / nombre de la dependencia.

La información suministrada debe responder a las cinco preguntas básicas: Qué, Cómo, Cuándo, Dónde y Por qué, estos datos permitirán que la emisión sea clara para el lector.





Por ejemplo, si es un evento, debe suministrarse el nombre del evento, de qué se trata, cuál es el objetivo, quiénes lo están organizando, quiénes son los invitados, fecha, hora, lugar.

• Los textos deben ser enviados en documento word, letra minúscula Arial 12, sin negrita y sin subrayados. El texto debe ir acompañado de una imagen.

• Las imágenes deben enviarse adjuntas, en los formatos: jpg, png.

• Los archivos deben ser enviados en formato PDF.



Vigilada Mineducación



Nota: No se publican documentos adjuntos en word o excel. Las solicitudes que no cumplan con los parámetros de publicación serán devueltas indicando los requerimientos necesarios para su divulgación.