

CIRCULAR 06-132-03 de 2021

FECHA: 04 de febrero de 2021

PARA: Comunidad Universitaria

DE: Jefe Gestión Del Talento Humano

ASUNTO: **Certificados de Ingresos y Retenciones virtuales.**

Cordial saludo,

El área Administración de la Compensación - Gestión del Talento Humano, amablemente informa que los **CERTIFICADOS DE INGRESOS Y RETENCIONES** se pueden generar desde el sistema de información, así:

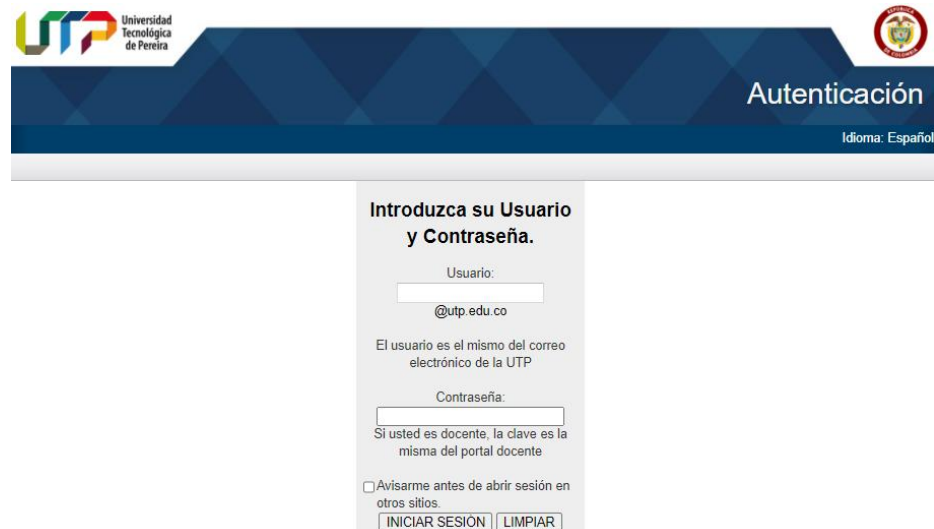
1. Ingresar en la página de la Universidad (www.utp.edu.co) por la opción Sistemas de Información.



The screenshot shows the homepage of the Universidad Tecnológica de Pereira. The header includes the university logo and name, navigation links (Inicio, Accesibilidad, Mapa del Sitio, Atención al Ciudadano, PQRS, Correo, RSS), and a button for 'La educación es de todos' with a 'Mineducación' link. The main banner features a photo of a university walkway with the slogan '¡Aquí construimos futuro!' and 'Plan de Desarrollo Institucional 2020-2028'. A sidebar menu lists: Portal Estudiantil, Portal de Egresados, Sistema de Información, Trámites y Formularios, Programación Auditorios, and Estadísticas e Indicadores. At the bottom, there are buttons for 'Infantil', 'Online', '88.2', and 'Blog', along with a search bar and language selection options (Español, Inglés, Francés).

CIRCULAR 06-132-03 de 2021

2. Digitar Usuario y Contraseña.



Universidad Tecnológica de Pereira

Autenticación

Idioma: Español

Introduzca su Usuario y Contraseña.

Usuario:

 El usuario es el mismo del correo electrónico de la UTP

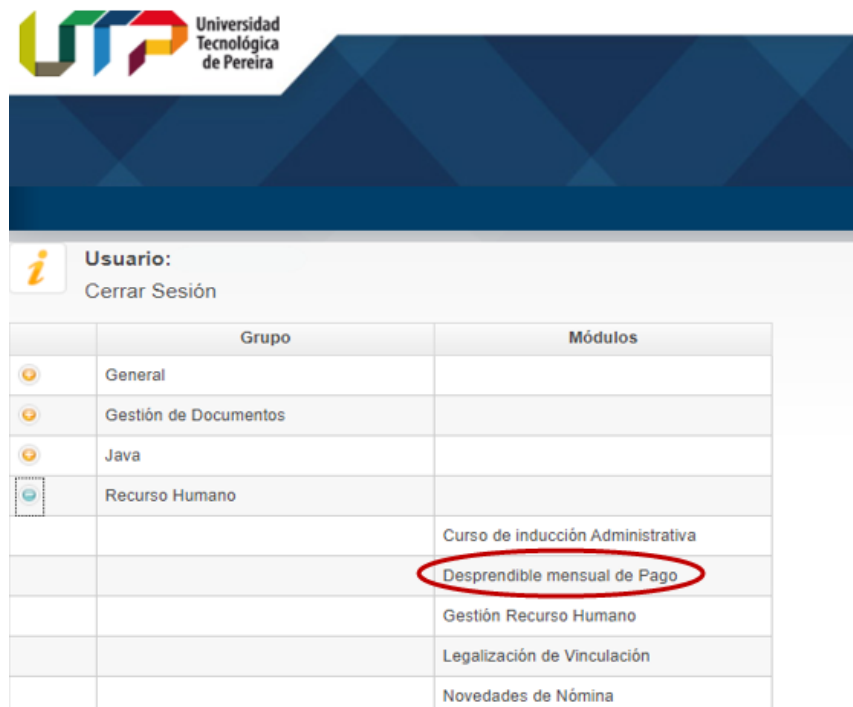
Contraseña:

 Si usted es docente, la clave es la misma del portal docente

Avisarme antes de abrir sesión en otros sitios.

[INICIAR SESIÓN](#) [LIMPIAR](#)

3. En la lista de aplicaciones ingresar por Recurso Humano / Desprendible mensual de Pago.



Universidad Tecnológica de Pereira

Usuario:
 Cerrar Sesión

Grupo	Módulos
General	
Gestión de Documentos	
Java	
Recurso Humano	Curso de inducción Administrativa Desprendible mensual de Pago Gestión Recurso Humano Legalización de Vinculación Novedades de Nómina

CIRCULAR 06-132-03 de 2021

4. Cuando ingrese, en “Ingresar Código Empleado” digitar el número de cédula y clic en siguiente.



5. Una vez haya pulsado siguiente en “Ingresar contraseña” debe digitar los últimos cuatro (4) dígitos de la cédula y clic en ingresar. **Por seguridad de la información se recomienda cambiar esta clave inicial.**

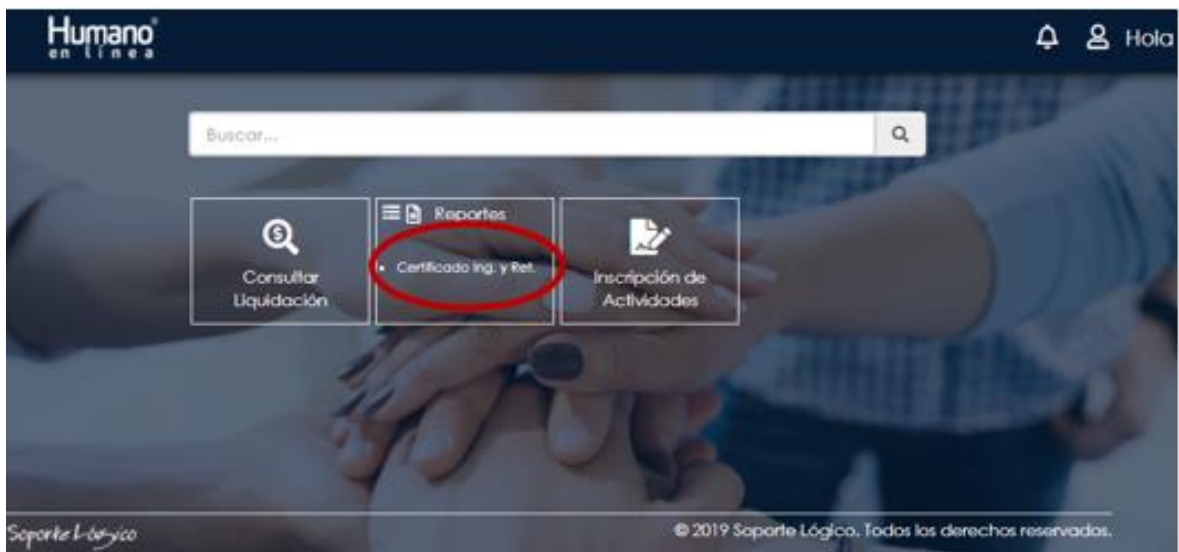


CIRCULAR 06-132-03 de 2021

6. Hacer clic en la opción “Reportes”

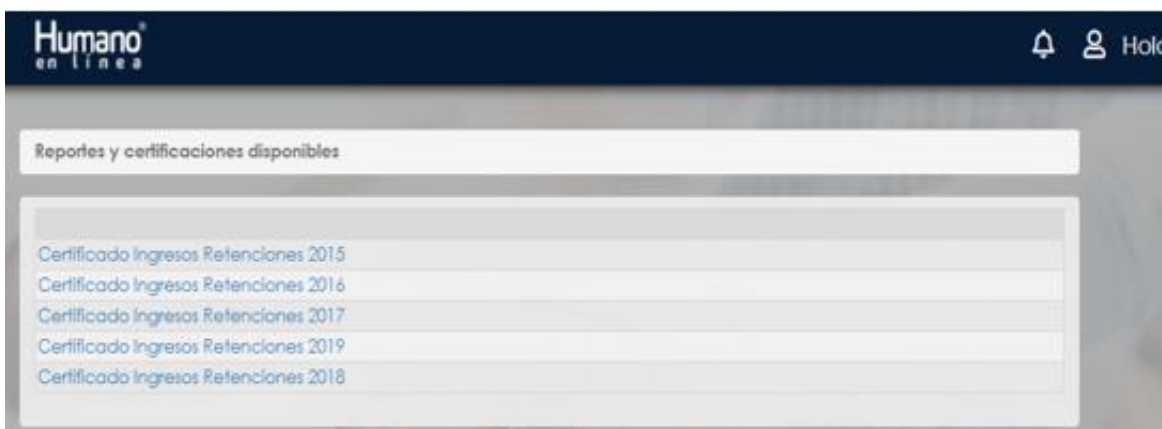


7. Aparecerá la información que visualiza en el siguiente pantallazo”, dar clic en la opción “Certificado Ing. y Ret.”



CIRCULAR 06-132-03 de 2021

8. En el siguiente pantallazo, debe dar clic en el Certificado de Ingresos y Retenciones del año que desea consultar. Es importante precisar que sólo se pueden generar los certificados a partir del año 2015, los certificados de años anteriores se deben solicitar al correo lazos@utp.edu.co.



9. Se genera el certificado de ingresos y retenciones lo puede imprimir presionando las teclas: Control + P simultáneamente.

Es importante precisar que la información reportada en el certificado, corresponde a lo liquidado en la nómina, por concepto de salarios, honorarios y mesadas pensionales.

Cualquier Información adicional será suministrada en Gestión del Talento Humano – Área Administración de la Compensación en el correo nomina@utp.edu.co o en la extensión 254.

Agradecemos su atención y diligencia en este asunto.



JAIRO ORDILIO TORRES MORENO
Jefe de Gestión del Talento Humano