



GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO AUTORIZACIÓN DESCUENTO NÓMINA

Fecha: _____

Doctora

CLAUDIA ALICIA RINCON PATIÑO

Directora Administrativa Gestión del Talento Humano

Universidad Tecnológica de Pereira

Cordial saludo,

Autorizo descontar de mi nómina mensual, la suma de \$ _____ pagaderos en _____ cuotas iguales de \$ _____, a partir del mes de _____ y hasta el mes de _____

Los valores descontados serán destinados **exclusivamente** para **EL FONDO DE EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA (FONEDUCOR)**, como aporte solidario institucional para la atención de la población afectada.

Teniendo en cuenta que la Ley protege el salario mínimo legal y la prioridad de embargos ante otros descuentos, Gestión del Talento Humano no se compromete a efectuar descuentos que superen las condiciones salariales de los empleados.

Autorizo para que en el momento en que se produzca la terminación de mi contrato, se deduzca de mis prestaciones sociales el saldo a mi cargo.

Nombre:
CC.

Vo. Bo. Directora Administrativa Gestión del
Talento Humano